

二七区司法局

2020 年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020 年，在区委、区政府的正确领导下，我局严格落实《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国保密法》等有关要求，遵循合法、准确、及时、便民的原则，扎实推进政府信息公开工作，提高了工作透明度，提高了依法行政水平，加强了民主监督，密切了于人民群众的联系。一是明确专人负责政务信息公开工作，基本上做到了日常工作定期公开，阶段性工作逐段公开，临时性工作随时公开、事关群众切身利益的事项及时公开。二是进一步完善依申请公开、督查考核、社会评议、教育培训和保密审查等制度，明确公开时限、公开内容、公开形式、公开范围，优化公开程序，确保政务公开工作严谨、及时、准确。三是依托郑州市政务服务平台，2020 年度我局重点公开了业务信息、政务信息、工作动态、工作进展情况、财政预算决算、“三公”信息、领导活动信息等群众普遍关心、社会普遍关注内容，切实保障了公众的知情权、参与权和监督权。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
5. 属于三类内部事务		0	0	0	0	0	0	0	

	信息							
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我局政务公开工作去了一定的成效，但实际工作中依旧存在一些问题和困难。一是从事信息公开的人员身兼数职，加上机构改革之后职责增加，任务繁重，有限的时间和

精力给信息公开工作带来困难。二是干部职工对政务公开工作的重要性认识有待加强。三是单位网络硬件条件落后，导致信息公开工作偶尔遇到困难，难以及时、快速进行开展。四是单位负责政务公开人员缺乏培训，人员交接工作出现断层导致政务公开工作出现波动。

针对以上存在的问题和不足，2021年我局紧紧围绕全区政务公开工作重点，进一步加大工作力度，着重做好以下几方面工作：一是进一步完善政务公开工作机制，加强人员配备，加大政务公开工作的考核评估，培训宣传，创新工作思路，改进工作方法，确保政务信息公开工作落实到位。二是加强学习和培训工作，提高信息公开工作人员业务能力，多向其他在政务信息公开优秀的单位进行学习。三是做好从事信息公开人员的交接工作，及时补救之前工作上的不足之处，扭转风气，提高效率。四是申请对单位网络的维护升级工作，保障政务信息公开工作的硬件条件。五是加强监督检查，严格按照有关规定，执行好政务公开监督机制，明确心系工作责任，及时督促更新信息，提高公开质量和公开实效。

六、其他需要报告的事项

2020年度政务公开工作二七区司法局无其他需要报告事项。